SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**WYTYCZNE DO OPRACOWANIA DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ**

*Zamawiający:* **Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. z siedzibą w Świętej Katarzynie, ul. Żernicka 17, 55-010 Święta Katarzyna,** wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego – Sąd Rejonowy Wrocław – Fabryczna IX Wydz. Gospodarczy KRS, pod numerem 0000133275, kapitał zakładowy wynosi 12 211 500 zł, NIP 912-13-91-033, Regon 932127360

*Lokalizacja inwestycji:* Święta Katarzyna, ul. Żernicka 17

*Nazwa zamówienia****:***

**Opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy budynku
Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. z Siedzibą w Świętej Katarzynie**

*Nazwa zamówienia*

*Wg CPV 7122000-6 Usługi projektowania architektonicznego.*

**Opis ogólny przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę̨ lub braku sprzeciwu dla robót nie wymagających pozwolenia na budowę̨ i pełnieniem nadzoru autorskiego rozbudowy budynku administracyjnego.
2. Projekt rozbudowy remizy strażackiej w części związanej z budynkiem administracyjnym powinien uwzględniać́ rozbudowę̨ o:
3. garaż̇ na 1. wóz bojowy (o wysokości w świetle ok 2,5m), i umożliwiającej odchylenie kabiny wozu bojowego,
4. pomieszczenie socjalne wraz z pomieszczeniem przebieralni i prysznicami,
5. komunikację poziomą, łączącą pomieszczenia garażowe z istniejącą remizą na poziomie parteru.
6. Projekt rozbudowy budynku administracyjnego powinien uwzględniać rozbudowę budynku o składnicę akt wraz z komunikacją poziomą, łączącą pomieszczenia składnicy akt z pomieszczeniami na poziomie parteru.
7. Projekt zmian poza budynkiem powinien uwzględniać́:
8. dostosowanie terenu wokół budynku do aktualnego przeznaczenia,
9. projekt nowego terenu utwardzonego przed wjazdami do garażu.
10. Zamawiający zamierza użyć́ opracowaną dokumentację do przeprowadzenia postepowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych, stąd zawartość́ dokumentacji, pod względem celu, do jakiego ma zostać́ użyta, ma być́ kompletna.
11. Wykonawca dokumentacji projektowej będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego. Koszty nadzoru autorskiego należy wliczyć́ w cenę̨ opracowania dokumentacji projektowej.
12. Istniejący budynek administracyjny jest budynkiem wolnostojącym składającym się z trzech kondygnacji naziemnych:
13. parter – Biuro Obsługi Klienta, Punkt Informacyjny oraz pomieszczenia biurowe z zapleczem technicznym i socjalnym,
14. I piętro – pomieszczenia biurowe z zapleczem technicznym i socjalnym,
15. II piętro (poddasze użytkowe) - pomieszczenia biurowe z zapleczem technicznym i socjalnym.
16. W budynku pracuje na jedną zmianę około 60 osób.
17. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę
za wykonanie przedmiotu zamówienia.
18. Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 a w szczególności spełniać wymagania:
19. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane,
20. rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
21. rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
22. rozporządzenie Ministra z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
23. Zakres zamówienia obejmuje także uzyskanie stosownych zgód i pozwoleń wraz z decyzją pozwolenia na budowę lub ostatecznego zgłoszenia zamiaru wykonywania budowy lub robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.
24. Wszystkie części dokumentacji projektowej powinny być podpisane przez projektantów poszczególnych branż/wykonawców kosztorysów i przedmiarów oraz przez głównego projektanta.
25. Wykonawca wraz z protokołem przekazania dokumentacji złoży pisemne oświadczenie, iż jest ona kompletna, kompleksowa, uzgodniona między branżami i w pełni wystarcza do realizacji przedmiotowego zadania.
26. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić minimalizację kosztów wykonawstwa i użytkowania obiektu przy zapewnieniu wysokiej jakości elementów konstrukcyjnych.

**Zakres prac projektowych**

1. Zakres dokumentacji projektowej obejmuje:
2. rozbudowę̨ i remont istniejącego budynku,
3. adaptację powiązanych funkcjonalnie z rozbudową pomieszczeń́ istniejącego obiektu do obecnie obowiązujących przepisów,
4. aktualizację zagospodarowania terenu działki.
5. Wykaz opracowań́ wchodzących w skład przedmiotu zamówienia:
6. Inwentaryzacja istniejącego budynku wraz z instalacjami w szczególności w zakresie umożliwiającym prawidłowe opracowanie dokumentacji projektowej nowej części,
7. Pozyskanie map do celów projektowych,
8. Rozeznanie terenu,
9. Koncepcję rozbudowy budynku o pomieszczenie składnicy akt, pomieszczenia socjalnego oraz pomieszczenia technicznego – garażu na potrzeby małego wozu bojowego Ochotniczej Straży Pożarnej – opracowanie wielowariantowe (3 warianty),
10. Dokumentacja projektowa budowlana dla wybranej koncepcji,
11. Do zakresu opracowań, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, wchodzi
12. wykonanie:
13. projektu budowlanego,
14. projektów wykonawczych branżowych,
15. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
16. przedmiarów robót,
17. kosztorysów inwestorskich,
18. informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa
i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126), oraz
19. uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub odpowiednio zaświadczenia o braku sprzeciwu dla robót niewymagających pozwolenia na budowę.
20. W szczególności, Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania dokumentacji projektowej wraz z przeniesieniem praw autorskich do dokumentacji z prawem korzystania na polach eksploatacji wymienionych w umowie, udzielenia rękojmi na wykonaną dokumentację projektową oraz pełnienie nadzoru autorskiego przez okres wskazany w umowie.
21. Dokumentację projektową Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarzach na nośniku elektronicznym.

**Warunki wykonania dokumentacji projektowej**

Przy realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia należy w szczególności uwzględnić następujące warunki i założenia:

1. Wykonawca zapewni, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia i na etapie wykonywania robót budowlanych, skład zespołu projektowego składający się z osób posiadających odpowiednie uprawnienie budowlane do projektowania bez ograniczeń, przynależnych do właściwej izby zawodowej we wszystkich specjalnościach niezbędnych do realizacji inwestycji, w szczególności osoby posiadające uprawnienia i doświadczenie wymagane na etapie postępowania poprzedzającego zawarcie umowy na wykonanie przedmiotowej dokumentacji,
2. w celu prawidłowej oceny zakresu prac projektowych, Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie realizacji inwestycji. Wykonawca we własnym zakresie dokona pomiarów niezbędnych do wykonania prac projektowych,
3. Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest uzyskać́ zatwierdzenie koncepcji przez Zamawiającego. Zatwierdzenie koncepcji będzie stanowiło podstawę̨ rozpoczęcia szczegółowych prac projektowych. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość́ odrzucenia przedstawionej koncepcji, gdy nie spełni ona oczekiwań́ Zamawiającego. Na tę okoliczność́ Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązuje się do dokonania niezbędnych modyfikacji.
4. założenia projektowe w fazie opracowania projektu budowlanego i wykonawczego oraz kosztorysu należy na bieżąco konsultować z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość cyklicznych spotkań z projektantem w celu uszczegółowienia uzgodnień i monitorowania postępu prac projektowych. Wszelkie uzgodnienia będą miały formę pisemną, co najmniej mailową,
5. w celu umożliwienia Wykonawcy reprezentowania Zamawiającego, Zamawiający udzieli pisemnego pełnomocnictwa w stosownym zakresie, imiennie osobie wskazanej przez Wykonawcę,
6. wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów wyjściowych do projektowania
(np. mapa do celów projektowych) oraz uzyskaniem wymaganych uzgodnień, opinii, decyzji (np. opłaty skarbowe) ponosi Wykonawca,
7. wykonana dokumentacja projektowa powinna być kompletna, obejmować wszystkie konieczne branże i szczegóły wykonawcze,
8. dokumentacja powinna charakteryzować się stopniem uszczegółowienia umożliwiającym realizację robót budowlano-montażowych, tzn. uwzględniać każdy element,
9. wszystkie części dokumentacji projektowej powinny być podpisane przez projektantów poszczególnych branż/wykonawców kosztorysów i przedmiarów oraz przez głównego projektanta,
10. Wykonawca wraz z protokołem przekazania dokumentacji złoży pisemne oświadczenie, iż jest ona kompletna, kompleksowa, uzgodniona między branżami i w pełni wystarcza do realizacji przedmiotowego zadania,
11. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia
za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
12. Dokumentacja projektowa powinna opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych przez odniesienie się w kolejności preferencji do:

a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,

b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,

c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),

d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne
w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywy Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),

e) norm międzynarodowych,

f) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne.

1. informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów
i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Prawem zamówień publicznych bez używania nazw własnych czy określania producenta, a jedynie poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, standard, wielkość oraz inne istotne elementy.

Wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych, kiedy nie można opisać przedmiotu za pomocą obiektywnych, dostatecznie dokładnych określeń Wykonawca dołączy w formie tabeli zestawienie wszystkich użytych nazw produktów, technologii i innych z dokładnym opisem wymaganych parametrów, opisujących warunki równoważności w formie tabelarycznej, np. jak poniżej w tabeli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa /symbolodwołująca się do znaku towarowego, patentu lub pochodzenia | Szczegółowy opis równoważnych parametrów technicznych, funkcjonalnych i użytkowych |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. czynności nadzoru autorskiego będą dokumentowane wpisem do dziennika budowy, przy czym:
2. Wykonawca powierzy wykonywanie czynności z zakresu nadzoru autorskiego wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia budowlane oraz wymagane przez Zamawiającego doświadczenie zawodowe,
3. Wykonawca zapewni niezwłoczne przybycie na plac budowy osoby pełniącej nadzór autorski, tj. w terminie do trzech dni od daty wezwania, dokonanego wpisem do dziennika
i potwierdzonego telefoniczni, faksem lub mailem,
4. Przyjmuje się, że liczba pobytów projektanta (-ów) na budowie wynikać będzie
z uzasadnionych potrzeb, określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru.
5. Wykonawca - bez dodatkowego wynagrodzenia - będzie udzielał wyjaśnień na zapytania wykonawców biorących udział we wszczętych w przyszłości przez Zamawiającego postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano-montażowych objętych opracowaną dokumentacją.

 **Forma i zakres dokumentacji projektowej**

1. Dokumentację projektową należy wykonać w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz opatrzyć klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
2. Wszystkie elementy dokumentacji projektowej należy wykonać jako oddzielne opracowania
w trwałych, osobnych oprawach, każdy rysunek ma być podpisany własnoręcznie przez projektanta - wykonawcę,
3. Dokumentacja powinna zawierać optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem oraz podaniem wszystkich niezbędnych parametrów, pozwalających na identyfikację materiału lub urządzenia,
4. Przedmiot zamówienia zawiera w szczególności konieczność:
	1. uzyskania wszystkich wymaganych warunków, uzgodnień, opinii, decyzji i zatwierdzeń przewidzianych dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i/lub odpowiednio zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia budowy i robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,
	2. uzyskanie ostatecznych pozwoleń i uzgodnień, warunków, oświadczeń, umów i decyzji niezbędnych do rozpoczęcia robót budowlanych,
	3. uzyskanie kompletu odrębnych uzgodnień z administratorami urządzeń i sieci oraz kompletu uzgodnień międzybranżowych projektantów, niezbędnych uzgodnień, opinii, ocen, pomiarów i badań również z zakresu ochrony środowiska i innych, jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy, a także
	4. inne opracowania niezbędne do realizacji robot i zatwierdzenia dokumentacji,
5. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi przygotowanie wniosku i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę oraz w odpowiednim zakresie, zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia budowy i robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,
6. Wszystkie ewentualne decyzje administracyjne winny być ostateczne w postępowaniu administracyjnym,
7. Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia,
8. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego oraz zawierać protokół koordynacji międzybranżowej,
9. Dokumentację projektową należy dostarczyć do siedziby zamawiającego w stanie kompletnym osobno dla każdej części,
10. Wykonawca poza wersją papierową dostarczy zamawiającemu kompletną dokumentację projektową, zarchiwizowaną na płytach cd/dvd. Elementy dokumentacji powinny być zapisane w poszczególnych plikach w programach edytowalnych w formacie doc i pdf, kosztorysy z rozgrzeszeniem ath., kit., natomiast rysunki w formacie dwg. Nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat opracowania, a ponadto:
	1. w wersji elektronicznej powinien być również zamieszczony plik tekstowy o nazwie SPIS zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań dokumentacji projektowej,
	2. Wykonawca projektu odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z przekazaną wersją oryginalną (papierową),
	3. część kosztorysowa winna być dodatkowo opracowana i zapisana w programie NORMA
	(z rozszerzeniem \*.kst) osobno dla kosztorysów i osobno dla przedmiarów,
11. Wszystkie wymienione wyżej opracowania oraz wszystkie niezbędne do ich wykonania analizy, badania, pomiary, inwentaryzacje, ekspertyzy i inne niewymienione opracowania wymagane przepisami i wytycznymi, Wykonawca wykona własnym staraniem i na własny koszt,
12. Opłaty za wszystkie uzgodnienia, postanowienia i decyzje niezbędne dla uzyskania pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę ponosi Wykonawca,
13. Wykonawca pozyska z zasobów odpowiednich instytucji we własnym zakresie i na własny koszt materiały archiwalne niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy,
14. Podkład geodezyjny niezbędny do opracowania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt oraz przekaże Zamawiającemu z kompletną dokumentacja projektową,
15. W zakres dokumentacji projektowej, objętej niniejszą umową, wchodzą wszelkie opracowania, których wykonanie jest konieczne w przypadku kolizji nowoprojektowanych oraz przeprojektowywanych elementów robót z istniejącą infrastrukturą techniczną,
16. Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić zgodność przedmiaru robót z dokumentacją projektową. Na okoliczność potwierdzenia zachowanej zgodności Wykonawca złoży stosowne oświadczenie. Zgodność ta jest wymagana w aspekcie: zestawienia wszystkich rodzajów robót, ilości robót i ich opisu. Przedmiary robót powinny być sporządzone ze szczególną starannością, tak aby skutki ewentualnych nieprawidłowości nie naruszyły interesu gospodarczego Zamawiającego i przyszłego Wykonawcy robót,
17. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich uzupełnień i poprawek wynikłych w tracie uzyskiwania uzgodnień, pozwoleń i decyzji,
18. Dokumentacja projektowa musi zawierać wykaz opracowań oraz oświadczenie projektantów,
że:
19. została opracowana zgodnie z niniejszą umową i obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno – budowlanymi,
20. jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji,
21. posiada niezbędne uzgodnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
22. Dokumentacja projektowa powinna określać m.in. Parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych i technologicznych, zawierać rysunki i schematy umożliwiające jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych oraz uwarunkowań wykonawczych. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa musi uwzględniać roboty rozbiórkowe, demontażowe, odtworzeniowe niezbędne do realizacji przedmiotowej inwestycji,
23. Dokumentacja projektowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia w procedurze wyboru wykonawcy robót budowlanych. W związku z powyższym wykonawca, sporządzając dokumentację projektową, kierować się musi zasadami, iż:
24. zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty przez Wykonawcę robót budowlanych,
25. przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję,
26. przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia
i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń
a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”,
27. dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary oraz kosztorys inwestorski nie mogą przywoływać nazw własnych, producenta
i innych utrudniających uczciwą konkurencję. Wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych, kiedy nie można opisać przedmiotu za pomocą obiektywnych dostatecznie dokładnych określeń, projektant dołączy stosowne zestawienie wszystkich użytych nazw produktu, technologii
i innych z dokładnym opisem wymaganych parametrów, opisujących warunki równoważności nieprecyzyjnie, tj. poprzez określenia np.: nie mniej, nie więcej, w przedziale „od… do…”.
28. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi przepisów obowiązującego prawa.
29. Przyjęcie dokumentacji przez zamawiającego nie jest traktowane jako zatwierdzenie rozwiązań projektowych. Za prawidłowość przyjętych rozwiązań odpowiada projektant. Ponadto dokumentacja winna zawierać klauzulę jednostki projektowej, że dokumentacja jest kompletna
z punku widzenia jej przeznaczenia i nadaje się do realizacji.

**Wymagania dotyczące projektu budowlanego**

1. Projekt budowlany, powinien być opracowany zgodnie z załączoną koncepcją
w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia
na budowę i/lub zaświadczenia o braku sprzeciwu dla robót niewymagających pozwolenia na budowę.
2. Projektant dokona rozeznania i przeanalizowania danych i warunków technicznych, zgodnie
z obowiązującymi Polskimi Normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca – projektant, dołączy do projektu budowlanego oświadczenie o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Ponadto, projekt budowlany musi zawierać wszelkie szczegóły rozwiązań konstrukcyjno-technologicznych, określać parametry i typy wybranych materiałów. Projekt budowlany w części rysunkowej powinien zawierać plany sytuacyjne, przekroje normalne i poprzeczne oraz szczegóły,

**Wymagania dotyczące projektu/ów wykonawczego/ych**

1. Projekty wykonawcze branżowe winny zawierać szczegółowe opisy robót wraz zestawieniami asortymentowo - ilościowymi oraz rozwiązaniami instalacyjny i montażowymi. Projekt wykonawczy służyć ma Wykonawcy do fizycznego zrealizowania zakresu rzeczowego. Oznacza to, iż projekt wykonawczy musi być tak jednoznaczne i precyzyjnie opracowany, co do zakresu robót, aby umożliwić Wykonawcy wykonanie robót zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi normami i przepisami. Projekt wykonawczy powinien być jednoznaczny i uwzględniać kompletne rozwiązania projektowe wraz ze szczegółowymi opisami, zestawieniami i obliczeniami.
2. Projekt wykonawczy (lub projekty wykonawcze) powinien być opracowany w zakresie i w stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę w postępowaniu na realizację robót budowlano-montażowych (na podstawie tej dokumentacji) i realizacji tych robót budowlanych. Należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentację należy opracować w sposób czytelny, opisy pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych – dotyczy to również przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich),

**Wymagania dotyczące specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**

1. Przez Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru dla poszczególnych rodzajów robót (STWiORB) należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz sposobu oceny prawidłowości wykonania robót budowlanych.
2. STWiORB muszą uwzględniać wymagania określone w:
3. rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
4. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

- dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia,

1. Specyfikacje należy opracować z uwzględnieniem podziału szczegółowego według Wspólnego Słownika Zamówień.
2. Specyfikacja techniczna powinna zawierać wszelkie informacje i niezbędne dane dotyczące:
3. organizacji robót budowlanych,
4. zabezpieczenia interesów osób trzecich,
5. ochrony środowiska,
6. warunków bezpieczeństwa pracy,
7. zastosowania materiałów,
8. transportu.

**Wymagania dotyczące przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego**

1. Przedmiary robót dla poszczególnych branżowych projektów wykonawczych powinny zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych, które po wykonaniu są możliwe do odebrania pod względem ilości i wymogów jakościowych.
2. W określaniu wartości ww. robót należy również uwzględnić wykonanie robót towarzyszących,
tj. prac niezbędnych do wykonania robót podstawowych, a nie zaliczonych do robót tymczasowych, zabezpieczenia ludzi i mienia.
3. Przedmiary robot powinny być wykonane w oparciu o KNNR, KNR, KSNR (z zachowaniem kolejności stosowania katalogów) z opisem robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalania cen jednostkowych robót i nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy, kolumny). Zakres i sposób opracowania przedmiarów określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Przedmiary poza ww. powinny zawierać nakłady z tytułu robót demontażowych, transportu, utylizacji odpadów (ilości w tonach) oraz wszystkie inne nakłady mające wpływ na ryczałtowy koszt realizacji robót,
4. Kosztorys inwestorski powinien być sporządzony dla poszczególnych branżowych projektów wykonawczych i ma spełniać wymogi opisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno–użytkowym. Stawki i ceny dla danego rodzaju robót przyjmowane na podstawie ogólnodostępnych cenników (np. „Sekocenbud”) należy zweryfikować ze stawkami i cenami obowiązującymi na wolnym rynku.
5. Przedmiar i kosztorys powinien zawierać wszystkie roboty wskazane przez Zamawiającego
w opisie przedmiotu zamówienia, roboty projektowane oraz wynikające z późniejszych uzgodnień technicznych na etapie projektowania. W efekcie Zamawiający oczekuje powstania przedmiaru
i kosztorysu inwestorskiego zawierającego wszystkie roboty konieczne do wykonania dla uzyskania pożądanego efektu końcowego. W kalkulacji należy przewidzieć rozszerzenie kosztorysu o dodatkowe pozycje wykraczające poza zakres robót budowlanych zawartych w projekcie.
6. Przedmiar i kosztorys powinny być wykonane w sposób szczegółowy, z przejrzystym podziałem na poszczególne branże w celu umożliwienia Zamawiającemu ewentualnego wyłączenia
z realizacji niektórych robót na etapie przetargu na roboty budowlane.

**Nadzór autorski**

1. W ramach otrzymanego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie dokumentacji.
2. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje:
3. Nadzór w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz obowiązującymi normami;
4. Wyjaśniania wątpliwości dotyczących zawartości projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań́ oraz w miarę̨ potrzeb uzupełniania szczegółów dokumentacji na etapie wyłonienia Wykonawcy, jak i w trakcie prowadzenia prac na podstawie wydanej dokumentacji;
5. Wyjaśnianie Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w dokumentacji powstałych w toku realizacji robót budowlanych
i usług;
6. Stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych i usług zgodności realizacji
z dokumentacją;
7. Uzgodnienia z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych
w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego oraz ich wprowadzenia do dokumentacji powykonawczej;
8. Potwierdzenia uzgodnionych aktualizacji i zmian zakwalifikowanych jako nieistotne odstępstwo od projektu zatwierdzonego pozwoleniem na budowę̨ zgodnie z przyjętymi standardami, tzn. dokonując zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji lub wykonując rysunki zamienne, nowe opracowania lub szkice opatrzone datą i podpisem autora;
9. Udział w naradach technicznych;
10. Nadzór nad sporządzaniem i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do Dokumentacji na etapie realizacji;
11. Udział w odbiorze końcowym i pogwarancyjnym.

**Wynagrodzenie**

Wynagrodzenie Wykonawcy - projektanta zostanie określone w formie ryczałtowej, na podstawie złożonej oferty cenowej.

Wypłacanie wynagrodzenia za przedmiot zamówienia realizowane będzie w częściach po odebraniu każdej z części dokumentacji projektowej wskazanej w umowie.

Z przekazania dokumentacji projektowej zostanie spisany protokoły zdawczo – odbiorcze, które będą podstawą do wystawienia faktur za wykonane prace. Wykonawca protokolarnie przekaże Zamawiającemu oryginały dokumentów, uzgodnień i opinii. Płatność nastąpi zgodnie z warunkami umownymi.

**Terminy realizacji**

1. Termin wykonania inwentaryzacji budynku oraz wielowariantowej koncepcji rozbudowy – 5 tygodni od dnia zawarcia umowy,
2. Termin wykonania kompletnego projektu budowlanego wraz ze złożeniem wniosku
o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę i/lub odpowiednio wniosku o wydanie zaświadczenia o braku sprzeciwu na wykonywanie robót nie wymagających pozwolenia na budowę – 16 tygodni od dnia wyboru koncepcji,
3. Termin wykonania wielobranżowego projektu wykonawczego, STWiORB, przedmiaru, kosztorysu inwestorskiego - 8 tygodni od złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę i/lub odpowiednio zaświadczenia o braku sprzeciwu na wykonywanie robót nie wymagających pozwolenia na budowę,
4. Termin zakończenia realizacji nadzoru autorskiego - od rozpoczęcia do zakończenia robót budowlanych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową, co powinno nastąpić nie później niż 36 miesięcy od daty zawarcia umowy.